



LOGICIEL
GESTION DE L'ENCAISSEMENT

GUIDE

Point de Vente Autonome



Révision	Date	Description	Version logiciel
4	28/09/2021	Mise à jour v23	V23.01.00
3	03/07/2019	Ajout d'un Glossaire	V22.00.04
2	07/03/2018	Compléments d'informations	V21.00.08
1	15/01/2018	Version originale	V21.00.05

SOMMAIRE

Objectif.....	3
Généralités	3
Matériel.....	3
Présentation	3
Fonctionnement.....	4
<i>Architecture physique</i>	<i>5</i>
<i>Architecture logique.....</i>	<i>6</i>
<i>Fonctionnement de la réplication</i>	<i>6</i>
Prérequis d'installation et manipulations avancées	6
Etapes de mise en œuvre d'un Point de vente autonome.....	7
Les opérations à faire sur le dossier et le serveur principal	7
1 - <i>Prise en compte des prérequis de l'installation et des limitations</i>	<i>7</i>
2 - <i>Paramétrage des établissements (magasins).....</i>	<i>7</i>
2.1 - Créer un établissement par point de vente autonome (magasin)	7
2.2 - Créer un utilisateur par point de vente autonome (magasin)	7
2.3 - Créer un Client et un Article Divers par établissement (magasin).....	8
2.4 - Créer un Journal de caisse de type trésorerie par établissement (magasin)	8
3 - <i>Création d'une Fiche Site principal et configuration de publication</i>	<i>8</i>
Assistant de configuration d'une publication.....	9
4 - <i>Création d'un Fiche Site TPV par magasin et configuration</i>	<i>10</i>
Assistant de configuration d'un point de vente autonome	11
5 - <i>Paramétrage des fiches TPV pour chaque Caisse d'un magasin autonome.....</i>	<i>12</i>
Créer les Fiches T.P.V.	12
Profils de droit	15
Les opérations à faire sur chaque magasin et sur tous les postes autonomes	16
1 - <i>Prise en compte des prérequis de l'installation et des limitation</i>	<i>16</i>
2 - <i>Création du dossier du point de vente autonome.....</i>	<i>16</i>
3 - <i>Effectuer un inventaire sur le dossier autonome</i>	<i>17</i>
Utilisation du T.P.V. Autonome.....	18
Connexion	18
Première ouverture	18
Synchronisation	18
Utilisation de la Gestion sur un dossier autonome	19
Réassortiment des magasins autonomes	20
<i>Les réassorts magasin en trois étapes - Paramétrage.....</i>	<i>20</i>
<i>Utilisation des réassorts de magasin</i>	<i>21</i>
<i>Réassort manuel</i>	<i>22</i>
<i>Réassort automatique.....</i>	<i>23</i>
Inventaires.....	24
<i>Création de l'inventaire</i>	<i>24</i>
<i>Saisie de l'inventaire</i>	<i>24</i>
<i>Génération de l'inventaire</i>	<i>24</i>
Actions depuis la fiche site autonome.....	25
<i>Activer les traces.....</i>	<i>25</i>
<i>Paramétrer les heures de synchronisations automatiques.....</i>	<i>25</i>
Synchronisation manuelle et automatique	26
<i>Synchronisation manuelle</i>	<i>26</i>
<i>Synchronisation automatique</i>	<i>27</i>
Planifier les heures de synchronisation	27
Lancer l'automate de synchronisation	27
Glossaire.....	28

Objectif

Ce document présente le T.P.V. Autonome, les technologies utilisées et décrit précisément sa mise en œuvre à l'aide des assistants mis à votre disposition.

Pour les mises en œuvre manuelles, les bonnes pratiques, la résolution de problèmes, voir Guide CRM Nomade.


Généralités

Le module Point de vente autonome en édition Entreprise uniquement ne peut être implémenté qu'avec une Gestion Commerciale Entreprise. Il est prévu pour fonctionner avec un écran tactile, mais aussi sur un PC avec un écran standard.

Configuration minimum : 1024X768

Complètement intégré à l'ERP, toutes les informations du point de vente (tickets, stocks, journal de caisse, clients « Caisse », comptabilité associée...) sont enregistrées sur le serveur de l'Établissement. Pas de sauvegarde à faire à part pour la ou les caisses liées à la société.

Dans les établissements ont a un serveur ou un poste que lequel on installe un SQL Serveur. Les TPV se connectent à ce serveur.

 Chaque poste TPV devra faire l'objet d'une clôture quotidienne.

Terminologie : On appelle « caisse » un poste physique, « TPV » une caisse virtuelle, un TPV logique.

Matériel

Voir Guide T.P.V.

Présentation

Le Point de Vente autonome permet la gestion centralisée de magasins déportés fonctionnant en mode autonome. Il reprend la plupart des fonctionnalités du T.P.V. sans être physiquement connecté au dossier par le réseau d'entreprise ou via internet. Le module point de vente autonome permet de travailler de façon autonome dans différents magasins. Un processus de synchronisation permet de mettre à jour les données entre le point de vente autonome et le dossier principal. Ce processus est planifié automatiquement toutes les nuits. La planification de ce processus est faite dans la fiche de l'abonné.

La Gestion assure le back-office du point de vente autonome:

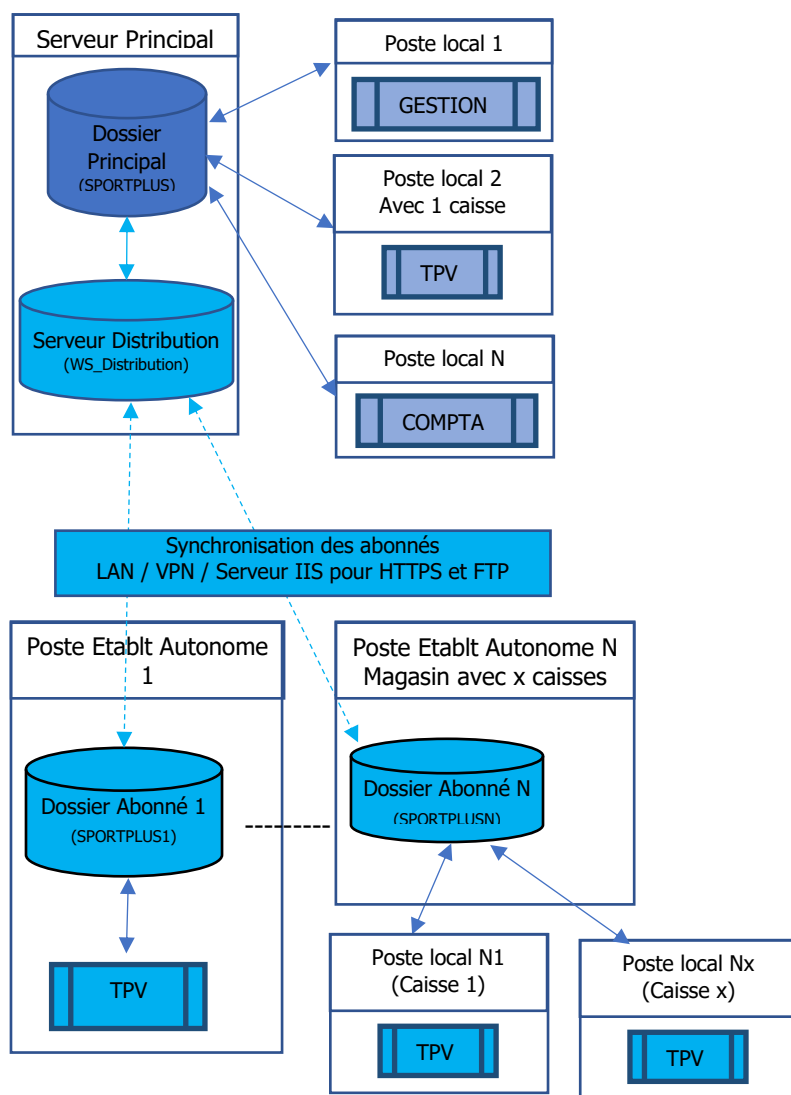
- La gestion des inventaires
- Les réassorts
- L'automatisation des synchronisations avec le site central
- La consultation des ventes
- Le suivi des pièces de vente
- Les statistiques de vente
- Le suivi des clients
- La consultation d'une fiche article
- Le paramétrage des caisses

Le module point de vente autonome assure le front office :

- d'intervenir sur les fiches « Tiers »,
- de saisir des tickets;
-

Fonctionnement

Le socle technologique du point de vente autonome repose sur un ensemble de technologies qui permettent de copier, de distribuer des données et des objets d'une base de données vers une autre, puis de synchroniser ces bases afin de préserver leur cohérence. Les synchronisations peuvent s'effectuer soit connecté au réseau, soit via Internet. Dans ce dernier cas, on utilisera alors un serveur IIS. Le TPV autonome utilise la réplication dite de « Fusion ».



SOCIETE
SPORTPLUS
 Licence Nombre d' abonnements TPV

Sur le serveur principal on retrouve toutes les données du dossier de la société, SQL Serveur Standard ou Entreprise, le module Réplication, SQL Server Agent.

Le module de réplication permet :

- de définir les objets à partager, les règles de publication et les abonnements.
- de mettre en œuvre la synchronisation avec les postes Autonomes à l'aide d'un dossier partagé (snapshot).

ETABLISSEMENT(S)
 BD de souscription,
 licence(s) TPV Autonome

Sur le poste autonome on retrouve SQL Serveur (recommandé en édition Standard, voir prérequis), le module Réplication et SQL Server Agent.

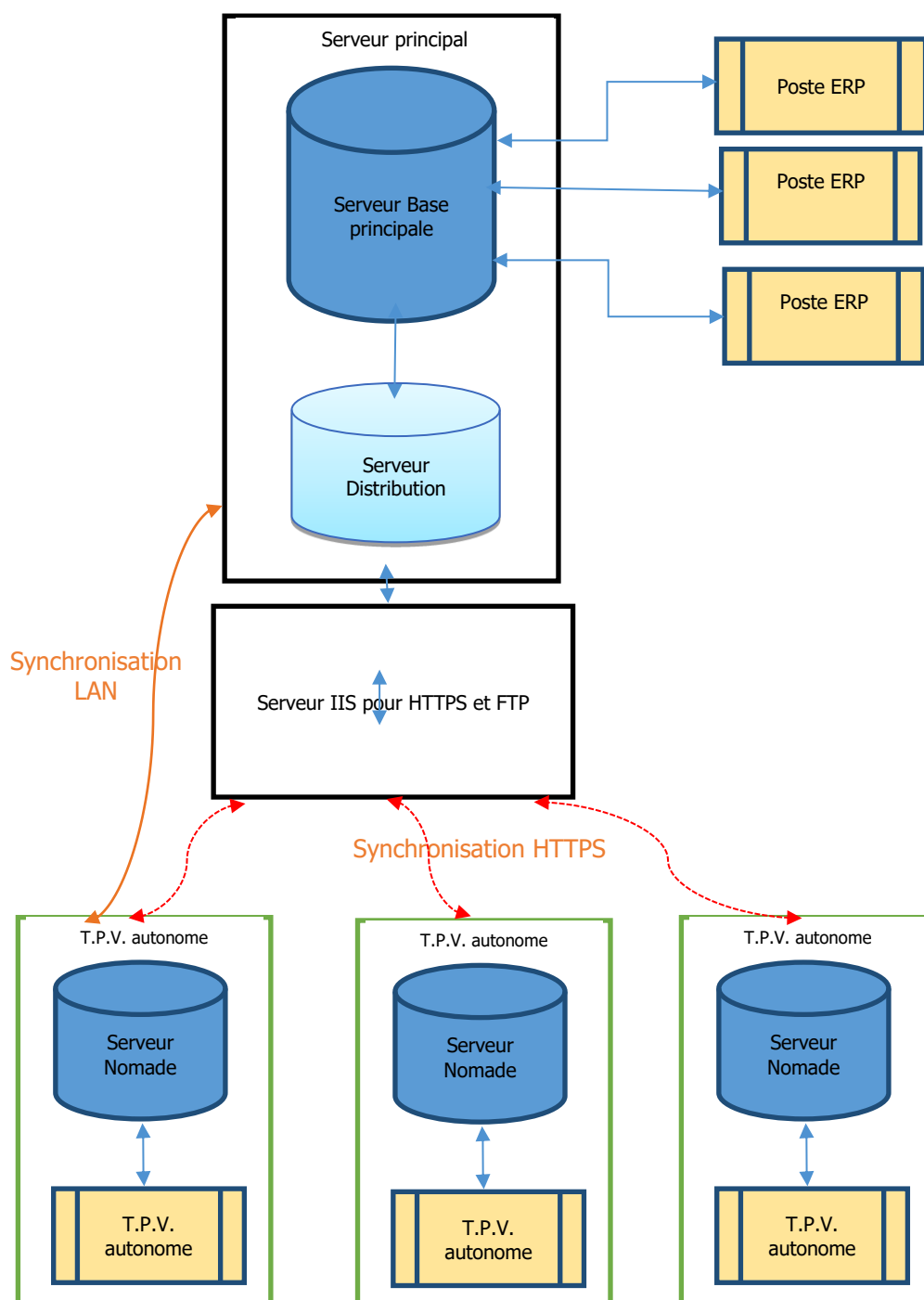
Un dossier Abonné contient un sous ensemble des données du dossier principal selon la publication à laquelle il est abonné

Architecture physique

Sur le serveur principal on retrouve le serveur de base de données contenant les dossiers de l'ERP. Le serveur de distribution est installé sur le même poste. Il va être chargé de gérer la distribution des données vers les points de vente autonomes. Le serveur IIS (Internet Information Services) est utilisé pour faire des synchronisations sécurisées uniquement par internet (protocole HTTPS). On peut également déployer un serveur FTP pour créer les dossiers autonomes à distance. Il est recommandé d'installer le serveur IIS sur un serveur différent du serveur de base de données.

Les postes sont par exemple des points de vente sur lesquels on installe un serveur de base de données et l'application points de vente autonome. L'utilisation d'un serveur IIS pour faire des synchronisations ou des créations de dossier autonomes est facultative.

Le schéma ci-dessous montre les relations entre les différents composants.



Architecture logique

Voir : Guide CRM Nomade

Fonctionnement de la réplication

Voir : Guide CRM Nomade

Prérequis d'installation et manipulations avancées

Voir Guide CRM Nomade - Prérequis d'installation et limitations

Etapes de mise en œuvre d'un Point de vente autonome

Pour installer le module Point de vente autonome, il faut impérativement suivre les étapes dans l'ordre indiqué.

Les opérations à faire sur le dossier et le serveur principal

1 - Prise en compte des prérequis de l'installation et des limitations

Voir Guide CRM Nomade - Prérequis d'installation et limitations - serveur principal et Installation du module de réplication

2 - Paramétrage des établissements (magasins)

Gestion : connectez-vous au dossier principal

2.1 - Créer un établissement par point de vente autonome (magasin)

1) **créer un dépôt** « Actif » pour chaque point de vente autonome (magasin).

Menu Stock - Dépôts

Code	Intitulé	Type	Principal	Actif
GENERAL	Dépôt principal	Interne	OUI	OUI
PARIS	Dépôt du magasin de PARIS	Interne	NON	OUI
LILLE	Dépôt du magasin de LILLE	Interne	NON	OUI

Fiche dépôt: LILLE (*)

Code: LILLE Intitulé: Dépôt du magasin de Lille

Options Adresse Contact Etablissements Stocks

Type: Interne Tiers

Dépôt principal:

Actif:

Bloqué: (Achat et Vente)

2) **créer un établissement** pour chaque point de vente autonome (magasin) en lui associant son dépôt

Menu Dossier - Préférences - Les établissements.

Code	Forme	Société	Dépôt	Dépôt intitulé	Adresse 1
SOCIETE	SA	SPORTPLUS	GENERAL	Dépôt principal	18 RUE JEAN ROSTANI
LILLE	MAGASIN	MAGASIN AUTONOME DE LILLE	LILLE	Dépôt du magasin de Lille	56 Rue de Roubaix
PARIS	MAGASIN	MAGASIN AUTONOME DE PARIS	PARIS	Dépôt du magasin de PARIS	28 Rue de Paris

2.2 - Créer un utilisateur par point de vente autonome (magasin)

1) **Créer un commercial** coché « Vendeur T.P.V. » pour chaque magasin

Menu Fichier - Commerciaux

Liste des commerciaux

Format nom: Présentation par nom ...

Code	Genre	Nom	Vendeur	Vendeur TPV	Actif
DUSAVON	M.	DUSAVON Georges	OUI	OUI	OUI
DUPUIS	M.	DUPUIS Jacques	OUI	OUI	OUI
DUPONT	M.	DUPONT	OUI	OUI	OUI

2) **Créer un utilisateur** pour chaque magasin et lui associer son commercial.

Module Administration - Menu Administration - Utilisateurs

Liste utilisateurs

Format profil: Présentation par profil

Profil	Etablissement	Commerci	Login	Nom	Prénom
TPV	LILLE	DUSAVON	MAGLILLE1	DUSAVON	Georges
TPV	PARIS	DUPUIS	MAGPARIS1	DUPUIS	Jean
TPV	PARIS	DUPONT	MAGPARIS2	DUPONT	Jacques

2.3 - Créer un Client et un Article Divers par établissement (magasin)

Clients et articles divers sont des fiches standard qui seront référencées dans la fiche T.P.V.

Vous pouvez utiliser un seul client « Divers » pour toutes les caisses, mais il faut savoir que ce client est utilisé pour les statistiques, les ventilations comptables, le vendeur par défaut de la caisse, et le dépôt pris en compte. Donc, si vous souhaitez spécifier par caisse l'un de ces éléments, il faut un client « Divers » par caisse.

1) Créez un client pour chaque magasin

Menu Ventas - Clients - Onglet Param.
Associer l'**établissement** (magasin) et le **dépôt** (magasin).

Liste des clients						
Secteurs Géographiques		Présentation par Régions Administratives				
Code	Société	Etablissement	Dépôt	Adr. Ville	Commercial	
TPVP1	SPORTPLUS PARIS Caisse B	PARIS	PARIS	PARIS	DUPONT	
TPVP0	SPORTPLUS PARIS Caisse A	PARIS	PARIS	PARIS	DUPUIS	
TPVL0	SPORTPLUS LILLE Caisse A	LILLE	LILLE	LILLE	DUSAVON	
TPVA0	TPVA client réservé caisse A	SOCIETE	GENERAL	ORSAY	XAVIER	

2) Créez un article pour chaque magasin

Menu Catalogue - Articles - Onglet Options, sélectionnez l'**Etablissement** (magasin).

Liste des articles				
Collection		Collection - Marques		
Type	Article	Désignation principale	Etablissement	
Article	TPVDIVERS	Article divers réservé pour les TPV	SOCIETE	
Article	TPVDIVPARIS	Article divers réservé TPV PARIS	PARIS	
Article	TPVDIVLILLE	Article divers réservé TPV LILLE	LILLE	

2.4 - Créer un Journal de caisse de type trésorerie par établissement (magasin)

Menu Comptabilité - Comptabilité - Journaux, sélectionnez l'Etablissement dans l'entête de la fiche.

Liste des journaux						
Format par type		Présentation par type de journaux				
Journal	Type	Intitulé	Etablissement	Compte	N° pièce auto.	
TPVL	Trésorerie	TPV MAGASIN LILLE	LILLE	51121000	OUI	
TPVP	Trésorerie	TPV MAGASIN PARIS	PARIS	51122000	OUI	
TPVA	Trésorerie	TPV ORSAY Caisse A	SOCIETE	51120000	OUI	

3 - Création d'une Fiche Site principal et configuration de publication

Création d'un site principal : Point de vente autonome principal

Connectez-vous à la Gestion commerciale sur le dossier principal avec un Login donnant accès au module Administration.

Module Administration - Nomades - Sites

Sur la liste des Sites, faites un clic droit. Vous pouvez alors sélectionner :

Ajouter : permet d'ajouter un site manuellement (Voir Guide CRM Nomade - Gestion des sites)

Ou

Assistant configuration publication... : ouvre un assistant (Voir Assistant de configuration d'une publication).

The screenshot shows the 'Administration' menu with options: Sites, Liste, Fiche, Liste, Fiche, Calcul, Conv, Table. Below it, a context menu for 'Sites' is open, listing actions like 'Ajouter...', 'Modifier...', 'Supprimer', 'Imprimer liste...', 'Envoyer...', 'Exporter...', 'Chercher...', 'Rechercher...', 'Filtrer...', and 'Assistant configuration publication...'. The 'Assistant configuration publication...' option is highlighted with a red box.

Assistant de configuration d'une publication

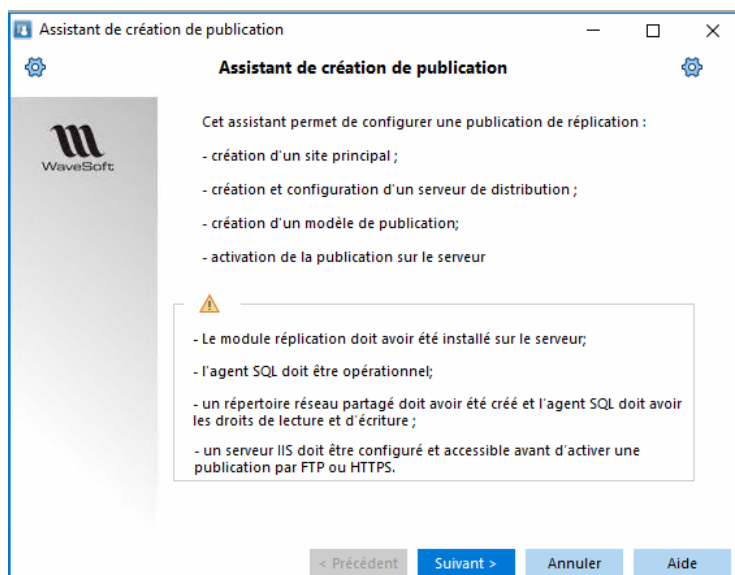
Cet assistant permet de :

- créer un site principal et ses pages d'identifiants
- configurer et activer le serveur de distribution. S'il existe déjà un serveur de distribution il sera utilisé.
- créer une publication. La publication sera automatiquement activée si le système ne détecte pas d'objets personnalisés.

Attention, avant de lancer cet assistant il faut avoir :

- Installé le module réplication sur le serveur principal
- Activé l'agent SQL Serveur
- Créé un répertoire partagé sur le réseau
- Configuré IIS lorsqu'on souhaite utiliser le F.T.P. ou Internet pour la réplication.
- Vérifié qu'aucun utilisateur ne soit connecté au dossier principal.

Cliquez sur « Suivant ».



Saisissez un Nom pour la publication. Entrez le login et le mot de passe pour se connecter au dossier principal (au Serveur principal avec l'authentification SQL Server).

Cliquez sur « Suivant ».

Options d'identification

Comment voulez-vous appeler la publication ?

Nom

Comment se connecter au serveur principal ?

Login

Mot de passe

Sélectionnez le type de publication « T.P.V. autonome »

Renseignez l'emplacement du répertoire d'échange

Pas de filtre établissement sur tiers : si coché, pas de filtre sur l'établissement, cela concerne principalement les clients.

Cliquez sur « Suivant ».

Options de la publication

Quel est le type de publication ?

Type

Où se trouve le répertoire de partage des instantanés ?

Répertoire

Le dossier contient-il des objets personnalisés comme des tables ou des traitements ?


Oui Non

⚠ La publication sera automatiquement activée sur le serveur.

Comment doit-on filtrer les données des postes nomades ?

Pas de filtre établissement sur tiers

Si vous ne créez pas de dossiers autonomes par FTP, cliquez sur « Suivant »

Options de synchronisation 

Voulez-vous créer des dossiers nomades par FTP ? Oui Non

Informations de connexion au FTP


Adresse IP du serveur

Serveur FTP

Port

Emplacement

Login

Mot de passe 

Voulez-vous faire des synchronisations par internet ? Oui Non

Url du site internet de synchronisation

Cliquez sur « Terminer » et patientez quelques instants ...

Cliquez sur « Fermer » une fois la création de la publication terminée.

Le site principal est visible dans la liste des sites.

Code	Type	Actif	Nom	Serveur	Dossier
SITPRIN	Principal	OUI	Site principal	VMTG\WAVESOFT	SPORTPLUS

La publication est visible depuis Management Studio

- ▢ Réplication
 - ▢ Publications locales
 - ▢ [SPORTPLUS]: PUB_TP_V_SPORTPLUS

Création de la publication

Action
Début de la configuration :
Création du site principal...
Création des pages d'identifiant...
Création d'un serveur de distribution...
Création de la publication PUB_TP_V_SPORTPLUS...
Création des objets à synchroniser...
La publication est cours d'activation sur le serveur...
Traitement terminé.

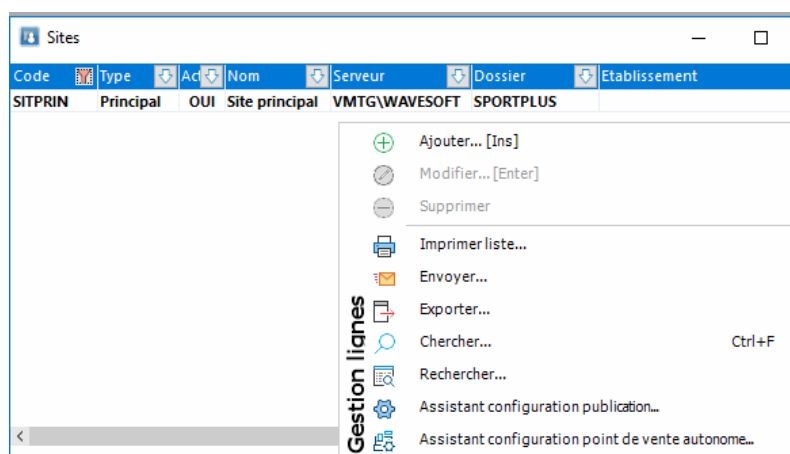
4 – Création d'un Fiche Site TPV par magasin et configuration

Depuis la liste des sites, ajoutez un site de type « T.P.V. autonome ».
Voir Guide CRM Nomade - Gestion des sites











Ou

Sélectionnez l'option « Assistant configuration point de vente autonome... ».

Voir «Assistant de configuration d'un point de vente autonome ».



Code	Type	Actif	Nom	Serveur	Dossier	Etablissement
SITPRIN	Principal	OUI	Site principal	VMTG\WAVESOFT	SPORTPLUS	

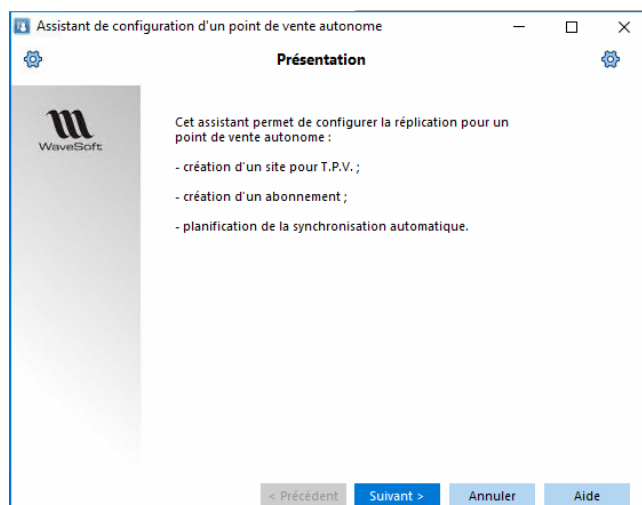
-  Ajouter... [Ins]
-  Modifier... [Enter]
-  Supprimer
-  Imprimer liste...
-  Envoyer...
-  Exporter...
-  Chercher... Ctrl+F
-  Rechercher...
-  Assistant configuration publication...
-  Assistant configuration point de vente autonome...

Assistant de configuration d'un point de vente autonome

Permet de créer une fiche site de type TPV, puis un abonnement associé à une publication.

Important : Avant d'utiliser cet assistant, il faut avoir activé une publication pour Point de vente.

Cliquez sur « Suivant ».



Sélectionnez un Etablissement et une publication.

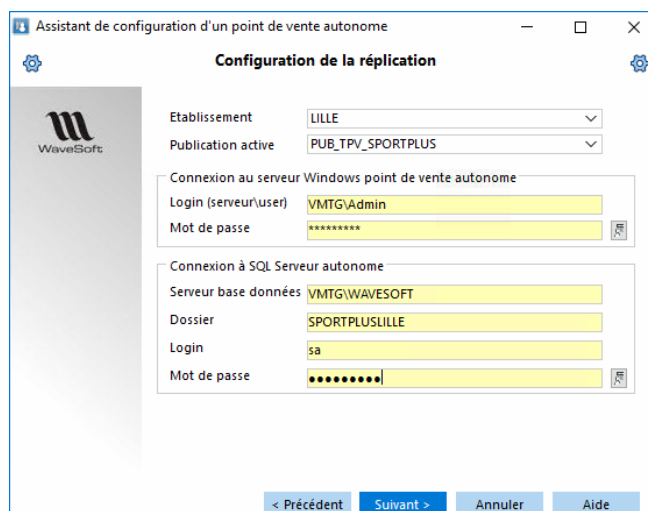
Connexion au serveur Windows... : Informations de connexion au PC « Poste Etablissement Autonome ». Login sous forme « nom du serveur » \ « utilisateur Windows » ;

Connexion à SQL Serveur... :

Informations de connexion au serveur de base de données du « Poste Etablissement Autonome »

- Nom de l'instance SQL Serveur
- Nom du dossier autonome
- Login et mode de passe SQL Serveur (ADM).

Puis cliquez sur « Suivant ».



Cliquez sur Terminer et patientez ...

Lorsque la création de l'abonnement est terminée. Cliquez sur « Fermer ».

Le site TPV est visible dans la liste des sites.

Code	Type	Act	Nom	Serveur	Dossier	Etablissement
SITPRIN	Principal	OUI	Site principal	VMTG\WAVESOFT	SPORTPLUS	
SITPARIS	T.P.V.	OUI	SITE TPV PARIS	VMTG\WAVESOFT	SPORTPLUSPARIS	MAGASIN AUTONOME DE PARIS
SITLILLE	T.P.V.	OUI	SITE TPV LILLE	VMTG\WAVESOFT	SPORTPLUSLILLE	MAGASIN AUTONOME DE LILLE

Configuration de la réplication

Action
Début de la configuration :
Création du site TPV SITLILLE
Création des pages d'identifiant
Création de l'abonnement
Création de la planification de synchronisation
Traitement terminé.

5 - Paramétrage des fiches TPV pour chaque Caisse d'un magasin autonome

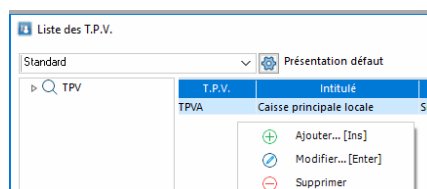
Le menu TPV est accessible dans la Gestion dès que vous avez enregistré la licence pour le module TPV.
Gestion - Menu T.P.V. - T.P.V.

Créer les Fiches T.P.V.

⚠ Déclarer obligatoirement une fiche TPV par caisse !

Menu Dossier - Gestion - T.V.P. - Liste, permet de déclarer les différentes caisses.

Créer une nouvelle fiche : clic-bouton droit « Ajouter ».



Fiche TPV - Entête

Après sélection d'un établissement, la fiche TPV est automatiquement rattachée au site TPV de cet établissement.

T.P.V.	Code du TPV et sa désignation
Etablissement	Code de l'établissement sur lequel est rattaché le TPV. Un établissement spécifique par magasin.
TPV Principal	Si coché, le TPV est principal, les TPV autonomes qui sont créés par la suite et rattachés au même établissement, sont considérés comme secondaires et reprennent automatiquement une partie du paramétrage du T.P.V. principal.
T.P.V. Actif	si coché, le TPV est actif.

Notion de TPV Secondaire

Exemple d'une fiche TPV dite secondaire, la fiche principale ayant été créée précédemment, après sélection de l'établissement différentes zones sont préremplies.

permet de visualiser la liste des souches et/ou d'en ajouter. Attention, pour pouvoir les sélectionner par la suite, il faut que les souches soient cochées « Pour T.P.V » et « Pour nomade »


Fiche TPV - Onglet Caractéristiques

<p>Renseigner les différentes informations sur les différents onglets, sauf celles de type Souche.</p>	
<p> ouvrir l'assistant qui permet de créer les souches des Fiches TPV Autonomes et de les affecter automatiquement à la fiche TPV.</p>	<p>Saisir le préfixe de la souche, cliquez sur « Suivant », puis Terminer afin de lancer le traitement de création des souches.</p>
<p>Toutes les souches sont maintenant renseignées.</p> <p>Si ce n'est pas encore fait, renseigner les champs obligatoires sur les autres onglets puis enregistrer avec le bouton OK</p>	

Caisse	
Nature TPV	Nature utilisée pour créer le Journal du TPV.
Souche TPV	Souche pour numéroter le Journal du TPV. Unique par établissement. Peut-être unique par caisse.
Client Divers	Client par défaut du TPV. Unique par établissement. Peut-être unique par caisse. Voir définition des différents types de clients gérés.
Article Divers	Article à utiliser lorsqu'un client passe en caisse avec un article non référencé dans le dossier, il permet de ne pas bloquer la vente.
Transformation	Code Transformation pour la clôture de la caisse du TPV : Journal de caisse (TPV) en Facture (FACTPV). Créez de préférence une nature de facture spécifique pour les magasins, nommée par exemple FACTPV. Cela permet de différencier facilement, en gestion commerciale, les factures de caisse des factures clients en compte. FACTPV doit seulement comptabiliser, le déstockage se fait sur le journal TPV.

Gestion

Paramétrage des natures et souches utilisées par le TPV, à la création de Commandes, BL, Factures sur un « Client Compte » dans le dossier. Ces souches sont spécifiques au TPV et ne peuvent être les mêmes que celles utilisées pour le circuit de vente en Gestion Commerciale. Elles doivent être cochées « Pour T.P.V. ».

 *A partir d'une caisse, on peut créer un client compte, créer des pièces de vente et enregistrer des règlements sur les clients comptes, comme si on se trouvait dans la Gestion Commerciale.*

Client T.P.V. souche	Souche pour la numérotation automatique des clients du TPV. Ces clients sont identifiables par un nom, prénom et des adresses spécifiques. Ce n'est pas un « Client Compte » il n'a pas de compte comptable.
-----------------------------	--

Options spécifiques (Voir Guide TPV)

Infos contact et E-ticket (Voir Guide TPV)

Souche T.P.V autonome

Paramétrage des souches utilisées par le TPV autonome en création de réassort, d'acomptes, de code T.P.V. et code profil. Ces souches et codes sont spécifiques pour chaque TPV autonome. En création, il est possible d'utiliser l'assistant de création de souches pour TPV autonome ci-avant. Les souches code TPV et code Profil sont de nature « Technique »

Fiche TPV - Onglet Configuration

Voir Guide TPV

Fiche TPV - Onglet Comptabilisation

Permet de paramétrer, à la clôture, la comptabilisation des règlements du Journal TPV et de paramétrer les différents moyens de paiement souhaités.

Voir Guide TPV

Profils de droit

Vous pouvez configurer les profils de droits utilisateurs pour visualiser ou pas le menu T.P.V.

Fiche profil : CONSULTATION

Profil: **CONSULTATION** Niveau compta: Journaux 00 Comptes 00 Niveau g: Génér

Intitulé: _____

Gestion des autorisations **Menus de la gestion** Menus de la comptabilité Menus du C.R.M.

Menu	Item	/isib
Gestion	Dossier	▼
	Fichier	▼
	Achats	▼
	Ventes	▼
	Catalogue	▼
	Stocks	▼
	Comptabilité	▼
	InfoCentre	▼
	T.P.V.	▼

Vous pouvez également personnaliser l’affichage du menu par profil de droits.

Fiche profil : CONSULTATION

Profil: **CONSULTATION** Niveau compta: Journaux 00 Comptes 00 Niveau g: Génér

Intitulé: _____

Gestion des autorisations **Menus de la gestion** Menus de la comptabilité Menus du C.R.M.

Menu	Item	/isib
T.P.V.	Liste des journaux T.P.V	▼
	Liste des T.P.V	▼
	Statistiques	▼
	-----	▼
	Clients T.P.V.	▼
	Articles T.P.V.	▼
	-----	▼
	Paramétrage	▼
	Réassort	▼

Les opérations à faire sur chaque magasin et sur tous les postes autonomes


1 -

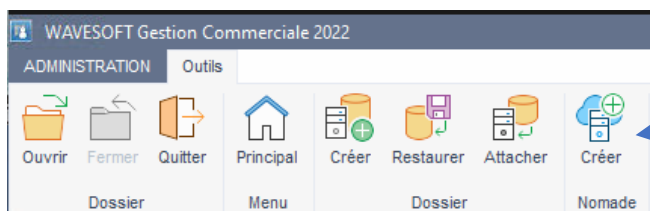
Prise en compte des prérequis de l'installation et des limitation.

Voir Guide CRM Nomade - Prérequis d'installation et limitations - serveur nomade et Installation du module de réplication

2 - Création du dossier du point de vente autonome

La création d'un dossier Autonome se fait sur le poste Autonome à partir de l'application GESTION. Le poste autonome doit être connecté au réseau d'entreprise et avoir accès au dossier principal ou par FTP.

 S'il existe un dossier Autonome sur le serveur autonome. Il vous sera proposé de le supprimer. Cela supprimera automatiquement l'abonnement associé. Toutefois, l'abonnement n'est pas supprimé au niveau de la publication du site principal. Il devra être supprimé depuis le site principal à l'aide de Management studio.



Un assistant vous guide dans la création du dossier autonome.

Non connecté au dossier principal,
dans le Module Administration - Menu Outils
- Nomade Créer.

Renseignez les paramètres du poste Etablissement Autonome (magasin autonome) et cliquez sur « OK ».

Serveur : Instance SQL qui hébergera le dossier Autonome.

Cliquez sur « Suivant ».

Informations sur le site principal

Serveur : Instance SQL du dossier Principal

Informations de connexion au :

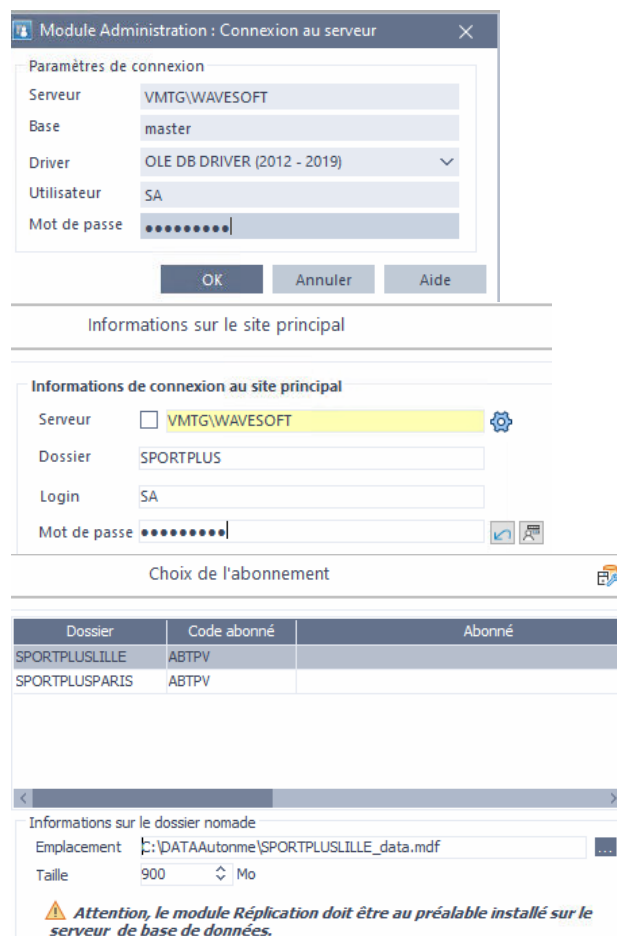
Adresse IP ou adresse IP

Renseignez les informations, cliquez sur « Suivant ».

La liste des abonnements affiche tous les abonnements créés sur le dossier Principal et pour lesquels il existe une publication active. Sélectionnez l'abonnement.

Renseignez l'emplacement dans lequel le fichier .mdf du dossier autonome devra être créé.
Taille : la taille du dossier Nomade.

Cliquez sur « Suivant » puis sur Terminer pour lancer la création du dossier autonome. Les traitements peuvent prendre plusieurs minutes.



- Création du dossier vierge SPORTPLUSLILLE

```

Traitement de création du dossier

Résultat
23/02/2022 15:26:17 - Début -----
23/02/2022 15:26:17 - Création du dossier : SPORTPLUSLILLE
23/02/2022 15:26:21 - Connexion au nouveau dossier
23/02/2022 15:26:21 - Création des types
23/02/2022 15:26:22 - Création des tables
23/02/2022 15:26:23 - Création des index
23/02/2022 15:26:24 - Création des clés
23/02/2022 15:26:25 - Création des contraintes
23/02/2022 15:26:31 - Création des triggers
23/02/2022 15:26:31 - Création des vues
23/02/2022 15:26:31 - Création des modèles de référence
23/02/2022 15:26:50 - --- Conversion en V2 ---
23/02/2022 15:26:50 - --- Conversion en V3 ---
23/02/2022 15:26:58 - --- Conversion en V4 ---
23/02/2022 15:27:01 - Création Codes Postaux & Pays
    
```

- récupération des informations de base depuis le dossier principal
- création de l'abonnement physique
- création de l'utilisateur de base de donnée, correspondant à celui du site Nomade
- synchronisation du dossier.

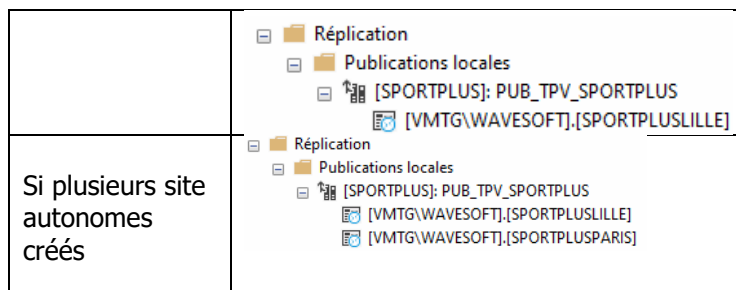
```

Traitement de création du dossier

Résultat
23/02/2022 15:46:46 - Transfert des données des sites
23/02/2022 15:46:46 - Transfert des données des pages d'identifiants
23/02/2022 15:46:46 - Transfert des données des identifiants de tables
23/02/2022 15:46:46 - Transfert des données des publications
23/02/2022 15:46:46 - Transfert des données des tables des publications
23/02/2022 15:46:47 - Transfert des données des abonnements
23/02/2022 15:46:47 - Transfert des données de distributions
23/02/2022 15:46:47 - Transfert des données de distributions]
23/02/2022 15:46:47 - Création de l'utilisateur du site
23/02/2022 15:46:47 - MAGLILLE1
23/02/2022 15:46:49 - Création de l'abonné pour PUB_TP_V_SPORTPLUS
23/02/2022 15:46:51 - Synchronisation du dossier. Veuillez patienter...
23/02/2022 15:54:29 - Application de l'instantané et fusion de 0 modifications de données (0 insertion(s), 0 mise(s) à jour, 0 suppression(s), 0 conflit(s)).
23/02/2022 15:54:38 - Fin -----
    
```

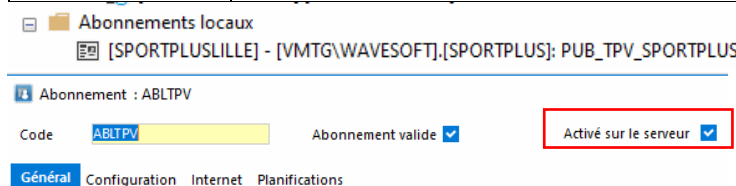
Lorsque les traitements sont terminés :

Management Studio sur le poste serveur principal



Management Studio sur le poste serveur Autonome

Fiche Abonnement du site autonome vu soit depuis le dossier autonome (Menu Dossier - Sites), soit depuis le dossier principal (Administration - Sites).



3 - Effectuer un inventaire sur le dossier autonome

Au départ, le magasin est vide, l'inventaire permet de saisir les articles disponibles à vendre dans le magasin.

Voir Utilisation de la gestion sur un dossier autonome - Inventaires

Utilisation du T.P.V. Autonome

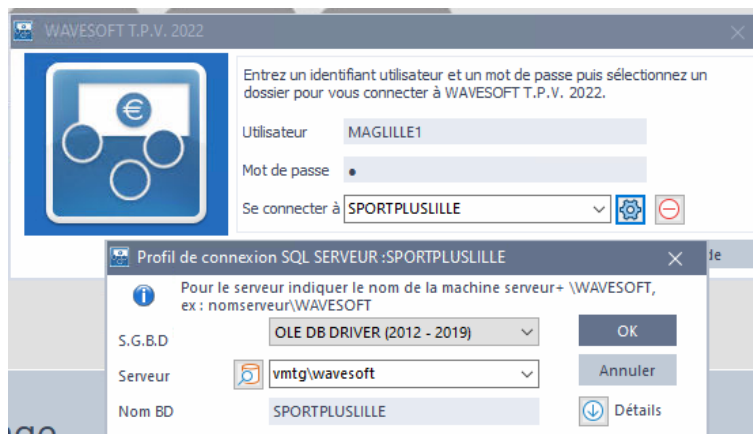
Voir Guide T.P.V pour l'utilisation au quotidien.

Connexion

La connexion au T.P.V. autonome se fait comme pour le T.V.P.

Sur la fenêtre de connexion, préciser le nom du dossier autonome et la première fois, saisir l'instance du serveur autonome dans le profil de connexion.

Voir Guide Ergonomie



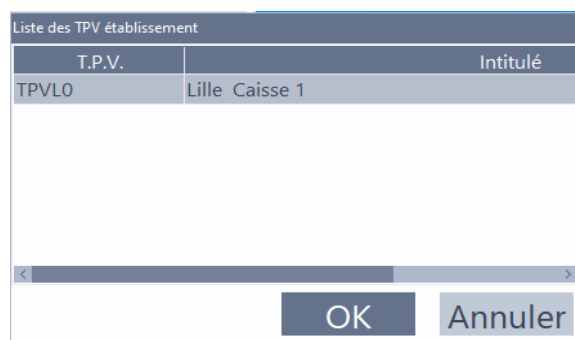
Première ouverture

Attention : aucun T.P.V. n'est affecté à ce poste !

Sélectionnez une fiche T.P.V.

Cliquez sur « OK ».

Voir Guide TPV.



Synchronisation

Voir Synchronisation manuelle et automatique

Utilisation de la Gestion sur un dossier autonome

Voir Guide Gestion Commerciale en complément.

Le back-office (la gestion) permet :

- La gestion des inventaires
- Les réassorts
- L'automatisation des synchronisations avec le site central
- La consultation des ventes
- Le suivi des pièces de vente
- Les statistiques de vente
- Le suivi des clients
- La consultation d'une fiche article
- Le paramétrage des caisses

Réassortiment des magasins autonomes

Le réassort « réassortiment » désigne l'action de reconstituer l'assortiment d'un point de vente ou d'un rayon.

Les réassorts magasin en trois étapes - Paramétrage

Les trois natures et les deux transformations sont créées par défaut.

Connecté au dossier principal,
Menu Fichier - Paramétrage - Configuration des pièces

Circuit intitulé	Type	Nature	Description	pe stk. secondai	Sens stk. secondaire	Type stk. principal	Sens stk. principal
Stock REASCDEMAG	Réassort	REASCDEMAG	A - Réassort commande magasin	COMMANDE		STOCKAGE RESERVE	STOCKAGE
Stock REASSITLIV	Réassort	REASSITLIV	B - Réassort siège livraison magasin	COMMANDE		STOCKAGE REEL	DESTOCKAGE
Stock REASLIVMAG	Réassort	REASLIVMAG	C - Réassort réception magasin	REEL		STOCKAGE -	NON

Menu Fichier - Paramétrage - Configuration des transformations

Profil	Titre	Pièce org.	Pièce dest.	Code	Intitulé	Reliquats	Entête	Maj. P.R.	Substitution	Recalcul tarif	Génération de la compta.
Stock REASCDEMAG	Réassort	REASCDEMAG	REASSITLIV	REASITMAG	Réassort - Livraison magasin	OUI	NON	NON	NON	NON	NON
Stock REASSITLIV	Réassort	REASSITLIV	REASLIVMAG	REALVMAG	Réassort - Réception magasin	OUI	NON	NON	NON	NON	NON

A - Réassort commande magasin

Code: REASITMAG **A - Réassort commande magasin**

Circuit: Stock Niveau de protection: 0 Ordre: 1

Options: Origine: Nature REASCDEMAG Destination: Nature REASSITLIV

Génération d'un total: Mise à jour prix de revient:

Gestion des reliquats: Clôturer:

Code: REALVMAG **Réassort - Réception magasin**

Circuit: Stock Niveau de protection: 0 Ordre: 2

Options: Origine: Nature REASSITLIV Destination: Nature REASLIVMAG

Génération d'un total: Mise à jour prix de revient:

Gestion des reliquats: Clôturer:

Ajustement intermédiaire douchette: Saisie des quantités:

1) Le magasin autonome passe une commande au siège

- Génère du stock :
- réservé sur le dépôt du siège.
 - commandé sur le dépôt magasin.

B - Réassort siège livraison magasin

Code: REASLIVMAG **C - Réassort réception magasin**

Circuit: Stock Niveau de protection: 0 Ordre: 2

Options: Origine: Nature REASSITLIV Destination: Nature REASLIVMAG

Génération d'un total: Mise à jour prix de revient:

Gestion des reliquats: Clôturer:

Ajustement intermédiaire douchette: Saisie des quantités:

2) Le siège prépare la commande du magasin autonome et le livre.

- Génère:
- Déstockage en réel sur le dépôt du siège (site Central).
 - Reste en Commandée sur le dépôt Magasin.

C - Réassort réception magasin

- Génère du stock :
- Réel sur le dépôt Magasin.

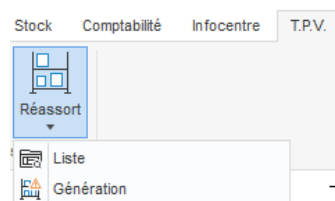
3) Le magasin autonome réceptionne la marchandise.

Utilisation des réassorts de magasin

Gestion - Menu T.P.V. - Divers - Réassort

Le réassort peut s'effectuer en mode :

- manuel à partir de l'item Liste
- automatique à partir de l'item Génération



Réassort manuel

Connecté au magasin autonome.

Menu T.P.V. - Divers - Réassort - Liste

Clic droit, Ajouter.

Etape A : Réassort commande magasin

- Onglet en-tête, sélectionnez le dépôt de sortie (dépôt du siège).
- Onglet Corps, renseignez les articles à commander au siège.
- Enregistrer.

Synchronisez le dossier autonome avec le siège (Menu Dossier - Nomade - Synchroniser)

Connecté au dossier Principal (siège)

Etape B : Réassort siège livraison magasin
Menu T.P.V. - Réassort - Liste
Sélectionner la fiche de réassort à livrer au magasin autonome, clic droit, transformer.

Cliquez sur Ok. La pièce de destination s'ouvre.

Connecté au magasin autonome.

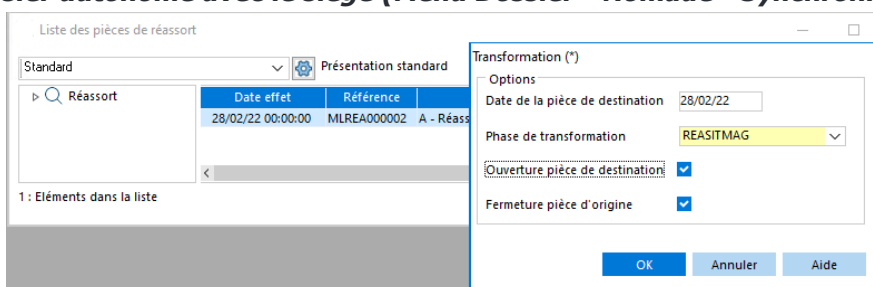
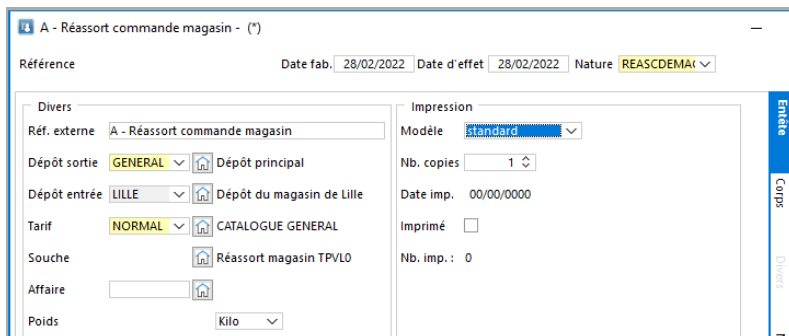
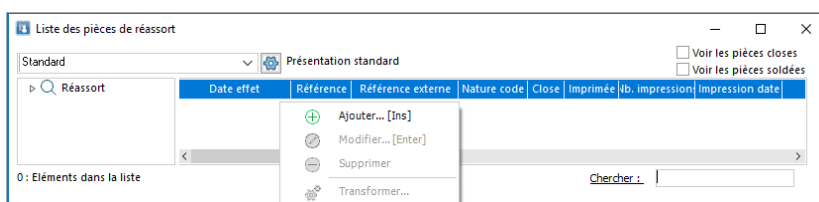
Synchronisez le dossier autonome avec le siège (Menu Dossier - Nomade - Synchroniser)

C : Réassort réception magasin

Menu T.P.V. - Réassort - Liste
Sélectionner la fiche de réassort siège livraison, clic droit, transformer.

Cocher « Voir les pièces soldées », affiche la commande magasin initiale.

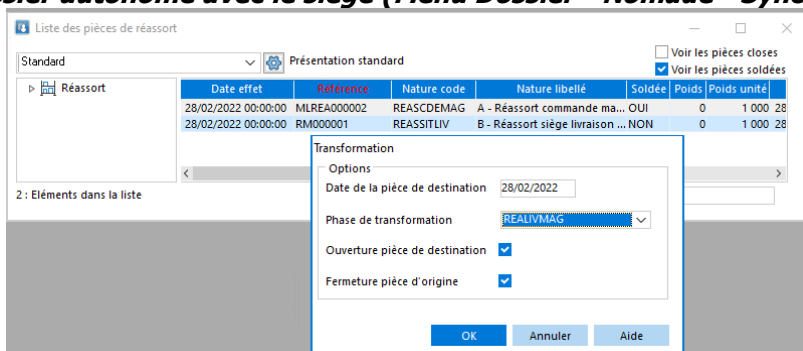
Cliquez sur Ok. Vous pouvez ajuster les quantités reçues sur la fenêtre
« Transformation



B - Réassort siège livraison magasin - RM000001

Référence: RM000001 Date fab.: 28/02/22 Date d'effet: 28/02/22 Nature: REASSITLIV

L.	N° ligne	Article	Désignation	Qté U.V.	P.U. brut	P.U. net	Montant net	Qté transfo.	Dépôt	Stk. réel	Stk. dispo.	Stk. livrable	Stk. à terme
1	118942	Gants Golf PING Premium Plus		1	13,0	13,0	13,00		LILLE	2,0	2,0	2,0	3,0



La pièce de destination s'ouvre.

C - Réassort réception magasin - MLACT000002

Référence: MLACT000002 Date fab.: 01/03/2022 Date d'effet: 01/03/2022 Nature: REASLIVMAG

L.	N° ligne	Article	Désignation	Qté U.V.	P.U. brut	P.U. net	Montant net	Qté U.S.	Stk. réel	Stk. livrable	Stk. dispo.	Stk. à terme	Dépôt
1	118942	Gants Golf PING Premium Plus		1	13,0	13,0	13,00	1,0	3,0	3,0	3,0	3,0	LILLE

Réassort automatique


Permet la génération automatique du « Réassort » d'un magasin autonome.

Connecté au magasin autonome.

Menu T.P.V. - Divers
- Réassort -
Génération

Dépôt de réassort :
Choix du dépôt de
sortie, dépôt du
dossier principal

Sélectionnez la
nature du Réassort
et cliquez sur
Suivant.

Réassort magasin 

Général
Avancé

Veuillez sélectionner les dépôts à traiter :

Dépôt du magasin :

Dépôt de réassort :

Veuillez sélectionner les conditions sur le stock :

Prendre en compte le seuil d'alerte Réassort sur le seuil maximum

Prendre en compte le seuil maxi

Nature du réassort :


Dépôt du magasin : Dépôt d'entrée, non sélectionnable, rempli automatiquement avec le dépôt associé à l'établissement de l'utilisateur connecté.

Conditions sur le stock : Voir Fiche article, onglet Stocks

Nature du réassort : Choix de l'étape du réassort. Voir Natures de pièces et configuration des transformations des réassort magasin

Saisissez les
quantités, puis
cliquez sur Suivant
puis Terminer afin de
lancer le traitement.

*Le menu Stock-
Réapprovisionnements
- Besoins, permet
d'imprimer les besoins
en
réapprovisionnement.*

Réassort magasin 

Article	Article désignation	Qté U.A.	Qté U.S.	P.U. net	Montant net	Seuil mini.	Seuil ma
758963	Cadre velo compétition	5.0	5.0			5.0	
TUBECADRE	Tube Cadre	5.0	5.0			5.0	
PLATEAU	Plateau Vélo Compétition 9.1	5.0	5.0			5.0	
VTT01	VTT TOP COMPETITION	5.0	5.0			5.0	
VTTPEDALIER	Pedalier VTT	10.0	10.0			10.0	
VTTCADRE	Cadre VTT compétition	5.0	5.0			5.0	
VTTGUIDON	Cadre VTT guidon	5.0	5.0			5.0	
556040	Fourche VTT Rockrider Grind	3.0	3.0			5.0	
556041	Fourche Velo	5.0	5.0			5.0	
987896	Guidon Compétition	5.0	5.0			5.0	

Réassort magasin

```

01/03/22 11:25:26 - --- Génération des pièces de réassort ---
01/03/22 11:25:26 - --- Génération des pièces de réassort ---
01/03/22 11:25:28 - Génération de la pièce de réassort [MLREA000003]
01/03/22 11:25:30 - Génération de 1 pièces de réassort
01/03/22 11:25:30 - --- Traitement terminé ---
    
```

Synchronisez le dossier autonome avec le siège (Menu Dossier - Nomade - Synchroniser)

Inventaires

Se connecter au dossier autonome à l'aide de la Gestion, Menu Stock avec un utilisateur du magasin.

Création de l'inventaire

Permet d'établir un inventaire à l'instant t sur le dépôt du magasin afin de mettre à jour les quantités en stocks, les N° de Lots/Séries, les dates de fabrications, les dates limites (DLC, DLU...) et les DPA, PMP, PRMP, CUMP CRUMP. La création d'un inventaire ne modifie pas votre dossier, mais il est préférable de ne rien saisir jusqu'à la fin de votre inventaire pour que les stocks soient cohérents.

Création inventaire

Inventaire

Inventaire **OUVMAGLILLE** Inventaire Ouverture Magasin Lille

Dépôt **LILLE** Date de début **28/02/2022**

Emplacement

Cochez bien les deux options au bas de l'écran.

Puis cliquez sur « Suivant » et « Terminer ».

Les articles non inventoriés depuis **28/02/2022** **Ajouter les nouveaux articles**

Saisie de l'inventaire

Sélectionner le code de l'inventaire à saisir.

Voir Guide Gestion commerciale pour plus de détails

Saisie inventaire: 2022MAGLILLE

Inventaire **2022MAGLILLE** Inventaire Magasin Lille

Recherche

Saisie liste Saisie fiche

Article	Désignation	Qté théorique	Qté physique	Qté écart	N° lot théorique	N° lot physique	N° série théorique	N° série physique	Dernier prix achat
987896	Guidon C...	0							
VITCADRE	Cadre VTT ...	0							
758963	Cadre velo...	0							
941870	Pedalier	0							
PLATEAU	Plateau Vè...	0							
TUBECADRE	Tube Cadre	0							
DOMETICCS1600	DOMETIC ...	0							
VITGUIDON	Cadre VTT ...	0							
VTT01	VTT TOP C...	0							
556041	Fourche V...	0							
VITPEDALIER	Pedalier V...	0							
VITMANETARI	Manette a...	0							0,99
VITMANETAV1	Manette a...	0							2,124
ISOSTAR-T	Isostar Po...	0							5,1
390012	Embouts d...	0							8,925
994507	Compteur ...	0							7,15
ISOSTAR-P	Isostar Lo...	0							13,125
ISOSTAR-H	Isostar Hy...	0							15,75
986435	Gants Golf...	0							12,9
653297	Compteur ...	0							12,95

Génération de l'inventaire

Permet de mettre à jour les fiches articles en fonction des saisies effectuées en inventaire.

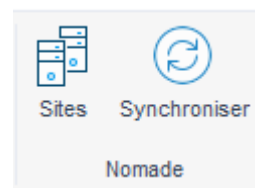
Voir Guide Gestion commerciale pour plus de détails

Actions depuis la fiche site autonome

Se connecter au dossier du magasin autonome depuis la Gestion.

Menu Dossier - Nomade - Sites

Permet d'accéder à la fenêtre de gestion des Sites. Il est seulement possible de modifier les informations du site nomade courant. Les informations sur les autres sites ne sont accessibles qu'en consultation. Ceci peut être utilisé pour activer ou désactiver les traces de synchronisations.



Remarque : Pas d'accès au Module Administration

Activer les traces

Ouvrir la fiche site - Onglet Abonnements.

Ouvrir l'abonnement - Onglet Configuration

Abonnement : ABLTPV (*)

Code **ABLTPV** Abonnement valide Activé sur le serveur

Général **Configuration** Internet Planifications

Poste Windows nomade

Login **VMTG\Admin**

Mot de passe *********

⚠ Le login doit correspondre au compte Windows de l'utilisateur (Nom PC\Login) ou (Domaine\Login)

Localisation des instantanés

Répertoire **Répertoire par défaut**

Trace sur le poste de l'abonné

Traces Pas de trace Traces Beaucoup de traces

Fichier traces

Paramétrer les heures de synchronisations automatiques

Ouvrir la fiche site - Onglet Abonnements.

Ouvrir l'abonnement - Onglet Planifications

Précisez les heures des deux synchronisations et de la validation à planifier.

Sites

Code	Type	Actif	Nom	Serveur
SITPRIN	Principal	OUI	Site principal	VMTG/WAVESOFT
SITLILLE	T.P.V.	OUI	SITE TPV LILLE	VMTG/WAVESOFT
SITPARIS	T.P.V.	OUI	SITE TPV PARIS	VMTG/WAVESOFT

Site : SITE TPV LILLE

Code **SITLILLE** Intitulé **SITE TPV LILLE** Valide (actif)

Général Plages d'identifiants TPV **Abonnements**

Abonnements valides

Etat	Code	Description	Valide	Activé	Login Windows
	ABLTPV		OUI	OUI	VMTG\Admin

Abonnement : ABLTPV (*)

Code **ABLTPV** Abonnement valide Activé sur le serveur

Général Configuration Internet **Planifications**

Type	Heure	Etat	rnrière sych	Créé le	Modifié le	Modifié pa
Synchronisation	21:00	Planifié	<input type="checkbox"/>			
Synchronisation	04:00	Planifié	<input type="checkbox"/>			
Validation	06:00	Planifié	<input type="checkbox"/>			

Synchronisation manuelle et automatique

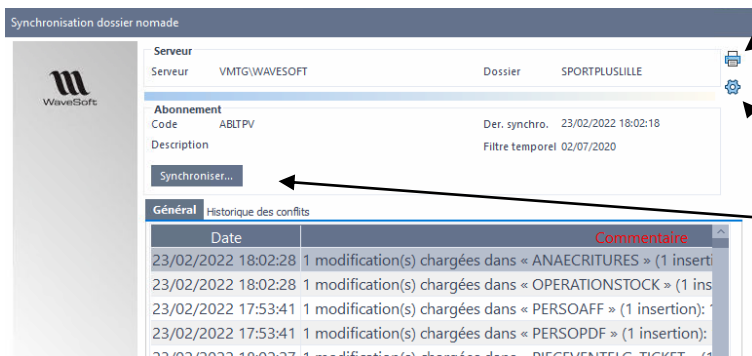
Permet de synchroniser le dossier Autonome (SPORTPLUSLILLE) avec le dossier Principal (SPORTPLUS).

Synchronisation manuelle

Se connecter au dossier du magasin autonome depuis la Gestion.

Menu Dossier - Nomade - Synchroniser

Accessible également depuis le T.P.V. (Bouton Paramétrage - Synchronisation)



Imprimer le rapport des synchronisations du dossier Autonome

Définir l'emplacement du programme de réplication (repmerng.exe *).

Lancer la synchronisation du dossier nomade. En cas de conflit, l'onglet « Historique des conflits » est au premier plan.

(* Le programme (replmerng.exe) est utilisé pour lancer la synchronisation. En cas de problème de synchronisation, Il est recommandé de changer son emplacement.

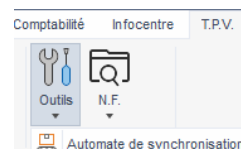
(registryGet("HKEY_CURRENT_USER\Software\WaveSoft\Synchro", "AGENTSYNCHRO", RegString!, Is_dossier)

Serveur	
Serveur	Nom de l'instance SQL hébergeant le dossier autonome
Dossier	Nom du dossier Autonome
Abonnement	
Code	Code de l'abonnement
Description	Description de l'abonnement
Der. Synchro	Date et heure de la dernière synchronisation.
Onglet Général	
Affiche les 50 dernières opérations faites par la synchronisation. Les lignes, avec un texte vert, permettent de voir les synchronisations correctement terminées. Les lignes en rouge signalent que l'abonnement est obsolète.	
Onglet Historique des conflits	
Affiche les conflits du dossier autonome, détectés lors des synchronisations	
	Permet de supprimer les conflits résolus. Les conflits non résolus par le système doivent être traités manuellement.
	permettent d'agrandir ou réduire l'arborescence des conflits
	permet d'afficher tous les conflits (fonctionnels et techniques) ou uniquement fonctionnels.
Onglet Trace	
Affiche contenu du fichier trace. Cet onglet n'est visible que si le mode trace est activé. Si le fichier trace est trop gros, il n'est pas affiché.	

Synchronisation automatique

Permet d'automatiser les synchronisations entre le magasin autonome et le site principal.

Se connecter au dossier du magasin autonome depuis la Gestion.
Menu T.P.V. – Magasins autonomes - Outils

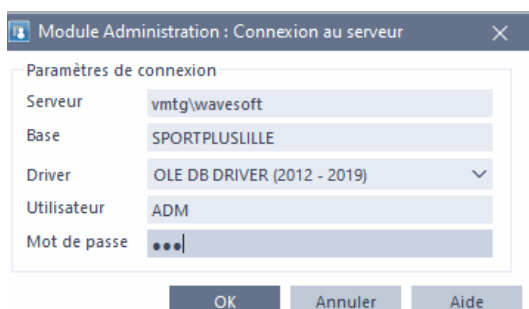


Planifier les heures de synchronisation

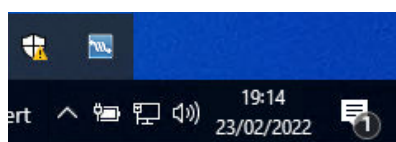
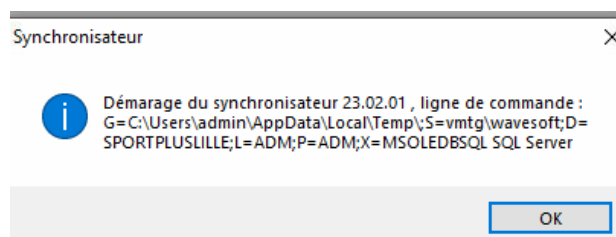
Voir Actions depuis la fiche site autonome.

Lancer l'automate de synchronisation

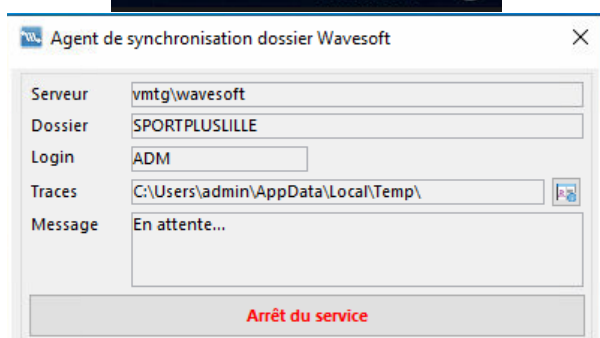
Attention : L'Automate de synchronisation ne doit être lancé qu'une seule fois même si vous avez plusieurs magasins autonomes.



Saisissez les paramètres de connexion au magasin autonome, puis cliquer sur « OK ».



L'application s'icône automatiquement dans le « System Tray » à droite de la barre des tâches.



Double-cliquez sur l'icône de Agent de synchronisation dossier Wavesoft.

Pour interrompre la synchronisation, cliquez sur le bouton « Arrêt du service ».

L'automate de synchronisation ouvre deux fichiers : un fichier pour les logs de l'activité et un fichier en cas d'erreur.

Remarque : l'automate de synchronisation peut être lancé à l'aide de la ligne de commande suivante :
synchroniseur.exe G=C:\Users\THIERRY\AppData\Local\Temp\S=THIERRY-PC\WAVESOFT2012;D=MAG_3502;L=ADM;P=123

G = répertoire des log	S = Nom du serveur SQL du magasin	D = Dossier du magasin
L = Login de connexion SQL	P = Mot de passe correspondant au login	

Glossaire

Application

Logiciel permettant la réalisation d'une ou plusieurs tâches ou fonctions.

Base de données

Une base de données (*en anglais database*) permet de stocker et de retrouver l'intégralité de données brutes ou d'informations en rapport avec un thème ou une activité.

Barre des tâches

En informatique, la barre des tâches est un élément du bureau de l'interface graphique du système Microsoft Windows qui permet de lancer des programmes et de les surveiller.

Connexion

Le mot désigne le fait d'être connecté. En informatique, une connexion Internet est un lien qui relie une machine au reste du réseau mondial.

Circuit de pièce

Achat, Vente, Stock, Fabrication.

Doublon

Création d'un tiers (Client, Prospect ou fournisseur, ...) qui semble équivalent à un tiers déjà présent dans votre dossier.

Enregistrement

Un enregistrement, désigne un élément d'un fichier ou d'une base de données.

E-mail

Adresse, courrier électronique

ERP

Les ERP ou *Enterprise Resource Planning en anglais*, aussi appelés Progiciels de Gestion Intégrés (PGI), sont des applications dont le but est de coordonner l'ensemble des activités d'une entreprise.

G.E.D.

Gestion électronique des documents ou *Electronic Document Management en anglais*

Icône

Une icône est une petite image symbolisant un élément, comme un programme ou un document, auquel elle est associée.

Identifiant

En informatique, les identifiants (*ID pour Identifier en anglais*) sont des marqueurs lexicaux qui nomment des entités. Les identifiants sont pratiquement toujours utilisés par les systèmes de traitement de l'information. Identifier des entités permet de s'y référer, ce qui est essentiel pour tout type de traitement symbolique.

Licence

Licence logicielle, droit conféré à utiliser un logiciel informatique dans certaines conditions.

Login

Identifiant ou *Login en anglais*

Login

Identifiant ou *Login en anglais*

Messagerie

Courrier électronique

Password

Mot de passe ou *Password en anglais*

Pop-up

Un ou une pop-up (*de l'anglais pop-up window ou pop-up tout court*), parfois appelée fenêtre intruse ou fenêtre surgissante, est une [fenêtre](#) secondaire qui s'affiche, sans avoir été sollicitée par l'utilisateur (fenêtre intruse), devant la fenêtre principale.

Saisie prédictive

La saisie prédictive désigne la technique par laquelle des propositions sont formulées par un moteur de recherche en cours de saisie.

Sens de comptabilisation

Débit, Crédit

Sens de stock

STOCKAGE (Entrée en stock) ou DESTOCKAGE (Sortie de stock).

Serveur

Ensemble matériel et logiciel, branché sur un réseau et mettant à la disposition des utilisateurs de ce réseau des banques de données ou des programmes.

S.M.S.

Les SMS (*de l'anglais Short Message Service*) sont des messages texte, également appelés texto, envoyés d'un téléphone à un autre.

Statistiques

La statistique est le domaine mathématique qui consiste à recueillir, traiter et interpréter un ensemble de données.

Tactile

Un écran tactile est un [périphérique informatique](#) qui combine les fonctionnalités d'affichage d'un [écran](#) ([moniteur](#)) et celles d'un [dispositif de pointage](#) comme la [souris](#), le [pavé tactile](#) ou le [stylet optique](#).

TreeView

Un TreeView est un arbre de présentation accompagné d'icônes ou de boutons.

Il représente des relations hiérarchiques dans une liste.

T.P.V.

Un terminal de point de vente (TPV) est une caisse enregistreuse informatisée.

T.P.E.

Terminal de paiement électronique. Solutions d'encaissement monétique.

Type de vente

Paramétrage du compte de vente pour la ventilation comptable. Type de vente : National, Comptoir, C.E.E. , Export, Divers, Divers 1, Divers 2, Divers 3 Divers 4, Divers 5

Utilisateur

En informatique, le terme **utilisateur** (anciennement un **opérateur** ou un **informaticien**) est employé pour désigner une personne qui utilise un système informatique mais qui n'est pas nécessairement informaticien.

VCard

Le fichier vCard est un format de carnet d'adresses qui peut contenir une ou plusieurs adresses. Lorsqu'il n'en contient qu'une seule, on parle plus naturellement de carte de visite.

Un fichier vCard porte une extension vcf (*acronyme de Virtual Card File*). Son contenu est lisible par n'importe quel éditeur de texte.